

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Специальная  
общеобразовательная школа - интернат" г. Губахи, Пермского края

РАССМОТРЕНО:  
на заседании ППО  
учителей предметников  
Протокол № 1  
от 30.08.2020г.

ПРИНЯТА:  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1  
«31» 08 2020г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШИ  
О.В. Шатунова  
«31» 08 2020г.

**Адаптированная образовательная программа**

**по предмету**

**«Письмо и развитие речи» 6 класс**

**учитель**

**Барчан Алена Сергеевна**

Разработана на основе Программы специальных (коррекционных)  
образовательных учреждений VIII вида 5 – 9 классы под редакцией В.В.  
Воронковой

2020 – 2021 учебный год

## Пояснительная записка

Адаптированная образовательная программа по письму и развитию речи для обучающихся 6 класса разработана на основе программы для 5-9 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида, под редакцией В.В. Воронковой, 2011 г. и соответствует базисному плану специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся воспитанниками с отклонениями в развитии, утвержденного приказом МО РФ от 10.04.2002 г., № 29/ 2065 – п.

Изучение письма и развития речи направлено на достижение **цели:**

создать условия для овладения системой знаний и умений в письменной речи, необходимых для применения в практической деятельности и формирования коммуникативных способностей учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Цель реализуется в процессе решения **следующих задач:**

- способствовать формированию практически значимых орфографических и пунктуационных навыков (в пределах программных требований)
- способствовать формированию навыков по построению простых и сложных предложений различной степени распространенности и употребления их в речи
- способствовать обогащению и активизации словаря учащихся, формированию навыков грамотного письма.
- способствовать совершенствованию умений пользоваться связной устной и письменной речью.
- способствовать воспитанию интереса к русскому языку.

Данная рабочая программа по письму и развитию речи задает перечень тем и разделов, которые подлежат обязательному изучению в 6 классе и ориентирована на учебник «Русский язык» для 6 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, авторов-составителей И.Г. Галунчиковой, Э.В. Якубовской, рекомендованного Министерством образования и науки Российской Федерации; М. Просвещение, 2014 г.

В рабочей программе разделы основного содержания гуманитарного образования структурированы по темам, в соответствии с программой по

письму и развитию речи специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида для 6 классов под редакцией В.В. Воронковой.

В содержание включены следующие темы: «Повторение», «Звуки и буквы», «Состав слова», «Части речи», «Предложение».

В теме «**Повторение**» идет простое предложение, с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.

В теме «**Звуки и буквы**» идут звуки гласные и согласные, согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие, гласные ударные и безударные. Разделительный твердый и мягкий знаки. Количество звуков и букв в слове.

В теме «**Состав слова**» идет изучение тем корень, однокоренные слова, приставка, суффикс, окончание. Правописание безударных гласных в корне слова, звонких и глухих согласных в корне слова, непроизносимые согласные в корне слова, приставка и предлог, разделительный **ь** после приставок, правописание приставок.

В теме «**Части речи**», большое внимание уделяется теме имя существительное и имя прилагательное.

«**Предложение**» изучаются простые и сложные предложения.

Программа предусматривает прочное усвоение материала, для чего значительное место в ней отводится «**Повторению**». Для повторения в начале и конце года выделяются специальные часы, которые используются, учитывая конкретные условия по усвоению материала учащимися. Так в начале года в тему повторение включается материал «Простое и сложное предложение», как повторение сведений, полученных в предыдущем классе. Также при изучении каждой темы включены уроки с упражнениями на закрепление. Данная система повторения обеспечивает необходимый уровень прочных знаний и умений учащихся с отклонениями в развитии.

Данная рабочая программа по письму и развитию речи для 6 класса рассчитана на **4 часа в неделю** в соответствии с базисным планом, согласно учебно-календарного графика образовательного учреждения 4 ч. х 34 недели = **136 ч.**

Результаты обучения представлены в Требованиях к уровню подготовки, требования структурированы по уровням обученности. (по В.В. Воронковой), которые должны достигать все учащиеся, окончившие 6 класс.

## **Основные требования к знаниям и умениям учащихся**

### **1 уровень**

#### ***Учащиеся должны знать:***

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;(существительное, прилагательное)
- способы проверки написания гласных и согласных в корне.

#### ***Учащиеся должны уметь:***

- писать под диктовку текст, с изученными орфограммами
- разбирать слова по составу;
- подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- правильно обозначать звуки буквами на письме;
- выделять имя существительное и имя прилагательное как часть речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами;
- писать изложение и сочинение;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

### **2 уровень**

#### ***Учащиеся должны знать:***

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение (с помощью учителя)

#### ***Учащиеся должны уметь:***

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов (с помощью учителя);
- разбирать слова по составу; (с помощью учителя);
- подбирать группы родственных слов (с помощью учителя);
- различать части речи; (с помощью учителя);
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами; (с помощью учителя);
- писать изложение и сочинение; (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем (с помощью учителя).

## **Содержание программы**

### **Повторение**

Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Перечисление без союзов и с одиночным союзом И. Знаки препинания при однородных членах.

Основная цель: актуализировать знания о предложении; формировать навыки грамотного письма.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса:

*Знать:*

главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения

*Уметь:*

- выделять подлежащее, сказуемое и второстепенные члены в предложении;
- строить простое распространенное предложение с однородными членами.

*Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:*

- построения связных высказываний устно, письменно.

### **Звук и буква**

Звуки гласные и согласные, согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие, гласные ударные и безударные. Разделительный мягкий знак. Количество звуков и букв в слове. Двойные и непроносимые согласные

Основная цель: различение звуков в речи

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса:

*Знать:*

Звуки и буквы

*Уметь:*

- различать гласные и согласные
- твердые и мягкие

- звонкие и глухие
- ударные и безударные
- обозначать мягкость согласных буквой ъ.

### **Слово**

*Состав слова.* Корень, приставка, суффикс, окончание. Однокоренные слова. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание проверяемых безударных гласных звонких и глухих согласных в корне слова. Непроверяемые гласные и согласные в корне слова. Правописание приставок и предлогов.

Основная цель: развивать умение образовывать однокоренные слова и правильно их записывать.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса:

*Знать:*

- названия частей слова и их значение

*Уметь:*

- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов

*Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:*

- построения слов устно, письменно.

*Имя существительное.* Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в единственном и множественном числе.

Основная цель: формировать понятие об имени существительном, его основных грамматических признаках.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

*Знать:*

- понятие имени существительного и его грамматические категории

-знать правила правописания падежных окончаний существительных

*Уметь:*

- выделять имя существительное как часть речи;
- пользоваться школьным орфографическим словарем

*Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:*

- использования имен существительных в устной и письменной речи, для написания изложений и сочинений.

*Имя прилагательное.* Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Основная цель: формировать понятие об имени прилагательном, его основных грамматических признаках.

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

*Знать:*

- понятие имени прилагательного и его грамматические категории, связь с именем существительным
- знать правила правописания падежных окончаний прилагательных

*Уметь:*

- выделять имя прилагательное как части речи;
- пользоваться школьным орфографическим словарем

*Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:*

- использовать имена прилагательные в написании изложений и сочинений.

**Предложение.** Простое предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении.

Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Сложные предложения с

союзами **и**, **а**, **но** и без союзов. Знаки препинания перед союзами. Практическое употребление обращения. Знаки препинания при обращении.

Обращение. Знаки препинания при общении. Прямая речь.

Основная цель: формировать понятие о предложении, простом предложении с однородными членами, сложном предложении

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса

*Знать*

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- понятие о простом и сложном предложении

*Уметь:*

- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;

- писать изложения и сочинения;

- оформлять деловые бумаги.

*Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:*

- правильного и грамотного написания предложений.

**Связная речь** (*упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи*)

Работа с деформированным текстом.

Распространение текста путем включения в него имен прилагательных.

Изложение рассказа по коллективно составленному плану.

Сочинения по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений, практической деятельности

Деловое письмо: письмо товарищу, объявление (о предстоящих внеклассных и общешкольных мероприятиях),

Основная цель: формировать умение связно высказываться устно и письменно

Требования к результатам обучения и освоению содержания курса



### *Знать*

- понятие о простом и сложном предложении
- наиболее распространенные правила правописания слов

### *Уметь:*

- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложения и сочинения;
- оформлять деловые бумаги. пользоваться школьным орфографическим словарем

*Применять усвоенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для:*

- связных высказываний в устной и письменной форме.

***Повторение пройденного за год*** (Материал берется по усмотрению учителя в зависимости от уровня усвоения материала, изучаемого в течение года)

Звуки и буквы. Простое и сложное предложение. Состав слова.

## Календарно – тематическое планирование 6 класс

	Количество часов
<b>1 четверть</b>	<b>32</b>
Повторение	1
Главные и второстепенные члены предложения	1
Распространенные и нераспространенные предложения	1
Однородные члены предложения	1
Знаки препинания при однородных членах предложения	1
Перечисление однородных членов предложения без союзов и с одиночным союзом И. Самостоятельная работа.	2
Звуки и буквы. Алфавит.	1
Правописание безударных гласных	2
Звонкие и глухие согласные	1
Разделительный мягкий знак	1
Правописание двойных и непронизносимых согласных	1
Диктант с грамматическим заданием	1
Состав слова: корень, приставка, суффикс, окончание.	2
Упражнения в образовании новых слов с помощью приставки	1
Образование слов при помощи суффиксов	1
Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова	1
Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.	2
Изложение «Кукушка»	1
Правописание приставок	1
Приставка и предлог	1
Разделительный твердый знак	1
Правописание приставок .Упражнения в правописании приставок.	2
Зрительно-предупредительный диктант «Поздняя осень»	1
Значение имени существительного в речи. Основные грамматические признаки.	1
Контрольный диктант за 1 четверть	1
Работа над ошибками	1
Три склонения имен существительных	1
<b>2 четверть</b>	<b>28</b>
Падежи имен существительных	1
Имен существительные мн.ч.	1
Склонение имен существительных мн.ч.	2
Дательный падеж имен существительных	1
Творительный падеж имен существительных мн.ч.	1
Предложный падеж имен существительных мн.ч.	1
Родительный падеж имен существительных мн.ч.	1
Правописание безударных падежных окончаний имен существительных ед.ч. 2 скл.	1
Правописание безударных падежных окончаний имен существительных 3	1

скл.	
Упражнения в правописании безударных падежных окончаний имен существительных. Самостоятельная работа.	1
Правописание имен существительных в родительном падеже мн.ч. с шипящими на конце	1
Обобщение по теме имя существительное.	1
Диктант	1
Понятие об имени прилагательном .Значение в речи.	1
Изложение по плану	1
Род имен прилагательных	1
Мужской род имени прилагательного	1
Окончание имен прилагательных в м.р. и ср.р.	1
Женский род имени прилагательного	1
Окончания имен прилагательных женского рода	1
Средний род имени прилагательного	1
Окончания имен прилагательных среднего рода	1
Контрольный диктант за 2 четверть	1
Работа над ошибками	1
Множественное число имен прилагательных	2
Обобщающий урок	1
<b>3 четверть</b>	<b>44</b>
Повторение	1
Склонение имен прилагательных в ед.ч.	1
Имена прилагательные мужского и среднего рода	1
Склонение имен прилагательных м.р. и ср.р.	1
Определение падежей у имен прилагательных	1
Составление рассказа « В холодной тундре»	1
Деловое письмо. Письмо другу.	1
Именительный и винительный падеж имен прилагательных	1
Родительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода	1
Упражнения в правописании окончаний имен прилагательных среднего рода мн.ч.	1
Упражнения в правописании безударных окончаний имен прилагательных в родительном падеже	1
Работа с деформированным текстом	1
Дательный падеж имен прилагательных	2
Творительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. Самостоятельная работа	2
Предложный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. Упражнения в правописании безударных окончаний имен прилагательных.	2
Упражнения в правописании окончаний имен прилагательных в Р.п., Д.п., Тв.п., П.п.,	1
Дифференциация падежных окончаний имен прилагательных мужского и среднего рода	1

Правописание безударных окончаний имен прилагательных в предложном и творительном падежах	1
Диктант. Работа над ошибками	2
Склонение имен прилагательных женского рода	1
Упражнения в склонении прилагательных женского рода	1
Определение падежа у прилагательных женского рода	1
Родительный, дательный, предложный и творительный падеж имен прилагательных женского рода	1
Творительный падеж имен прилагательных женского рода. Упражнения в правописании окончаний	3
Винительный падеж имен прилагательных женского рода	2
Винительный и творительный падеж имен прилагательных женского рода	2
Правописание безударных окончаний имен прилагательных женского рода. Самостоятельная работа.	1
Контрольный диктант за четверть	1
Работа над ошибками	1
Правописание безударных окончаний имен прилагательных	1
Изложение	2
Подбор подходящих по смыслу имен прилагательных женского рода в тексте	1
Упражнения в правописании безударных окончаний имен прилагательных	2
Обобщающий урок	1
<b>4 четверть</b>	<b>32</b>
Повторение. Правописание безударных окончаний имен прилагательных	1
Описание картины И. Левитана « Март»	1
Склонение имен прилагательных во мн.ч.	1
Родительный и предложный падеж имен прилагательных	2
Дательный и творительный падеж имен прилагательных	2
Упражнения в правописании имен прилагательных в дательном и творительном падежах	2
Упражнения в правописании имен прилагательных. Закрепление знаний	1
Правописание безударных окончаний имен прилагательных, упражнения	2
Упражнения в правописании имен существительных и прилагательных с безударными окончаниями	1
Описание картины В. Васнецова «Иван Царевич на Сером Волке»	2
Повторение	1
Простое предложение	1
Однородные члены предложения. Постановка знаков препинания между однородными членами предложения	2
Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных	1
Перечисление без союзов, с одиночным союзом И	1
Союзы А, НО в предложении с однородными членами	1
Знаки препинания при однородных членах предложения	1
Предложения с однородными членами предложения	1

Правописание предложений с однородными членами, самостоятельная работа	1
Сложное предложение	2
Знаки препинания в сложном предложении	1
Контрольный диктант за четверть. Работа над ошибками	2
Повторение. Состав слова	2
Повторение. Части речи	1

## **Перечень учебно – методического обеспечения**

1. Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений 8 вида. 5-9 классы. Под ред. В.В. Воронковой /Сборник 1 .-М.: ВЛАДОС,2011 г.
2. Русский язык и чтение 5-7 класс: речевые разминки, зрительные диктанты, игровые упражнения /М.Е. Прокопенко.-Волгоград: Учитель, 2009 . – серия Коррекционное обучение.
3. Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 9 класс, учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва «Просвещение» 2014 год, рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации.
4. 4.А.К.Аксенова «Методика обучения русскому языку в коррекционной школе» «М. Гуманитарный Издательский центр «Владос», 2002 г.