

Принята на заседании
педагогического совета
30 августа 2016 г.
протокол № 1

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШИ
Г.Н. Семенова
«30» 08 2016 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
МБОУ «Специальная общеобразовательная
школа - интернат»
НА ПЕРИОД 2016 – 2020 гг.**

2016г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	2
Модуль 1. Информационно – аналитические данные	5
1. Информация о школе	
2. Характеристика учебно – воспитательного процесса	
3. Сведения об учащихся на 01.09.2016г.	
4. Уровень обученности по результатам контрольных работ и выпускных экзаменов	
5. Уровень воспитанности учащихся	
6. Данные о здоровье обучающихся	
7. Характеристика педагогических кадров	
Модуль 2. Характеристика социального заказа на образовательные услуги и его влияние на деятельность школы.	10
Модуль 3. Цели образовательного процесса. Модель выпускника.	10
Модуль 4. Приоритетные направления в работе школы	12
1. Организационно-педагогический блок	
2. Коррекционно-адаптационный блок	
3. Физиолого -валеологический блок	
4. Профессионально-трудовой блок	
5. Социальная реабилитация	
Модуль 5. Особенности организации учебно-воспитательного процесса. Охранительный режим.	15
Модуль 6. Программно-методическое обеспечение	19
Модуль 7. Система дополнительного образования, внеклассной и внеурочной деятельности учащихся	22
Модуль 8. Система контроля ЗУН	23
Модуль 9. Реализация программы «Организация и осуществление управленческой деятельности»	27
Модуль 10. Внутришкольный контроль	32

Введение

Образовательная программа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная общеобразовательная школа – интернат» (далее МБОУ СОШИ) разработана на основании ст.28 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании». Необходимость разработки программы обусловлена особенностями контингента учащихся, сложностями социально-экономического порядка и желанием учесть региональные запросы рынка. Именно эта проблема обусловила разработку скоординированной работы всех служб школы с целью поэтапного формирования системы навыков и умений здорового образа жизни, профессионального, трудового и социального поведения у каждой возрастной группы.

В основе разработки образовательной программы лежат следующие нормативно – правовые документы

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный Закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273 (глава 4 статья 34 п.2, п. 3; глава 6 статья 55 п. 2, п. 8)
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.04.2008 г. № АФ - 150/06 " О создании условий получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми - инвалидами"
- Письмо МО РФ от 27.03.2000 г. № 27/901 -6 "О психолого - медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. «Об утверждении государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- Приказ Минобразования РФ от 10.04.2002 г. «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15. «Санитарно –

эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»
- Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 10.02.2011 №03-105 «Об использовании учебников и учебных пособий в образовательном процессе»
- Концепция долгосрочного социально экономического развития Российской Федерации до 2020 г.
- Устав МБОУ СОШИ;
- Учебный план

Главная образовательной программы - коррекция развития учащихся средствами образования, а также социально-педагогическая реабилитация для последующей интеграции в общество, воспитание свободного, творчески мыслящего, образованного человека, открытого людям, умеющего быть успешным в деятельности.

Задачи:

1. Повышать качество обучения школьников за счет введения инновационных педагогических технологий, дифференцированного и индивидуального подходов, эффективных механизмов контроля и самоконтроля (на уровнях: учитель-ученик-администрация школы).

2. Разрабатывать методическое обеспечение для предметов образовательного процесса, позволяющее создать систему эффективной воспитательно-образовательной подготовки.

3. Повышать уровень активности учащихся во внеурочной деятельности в процессе реализации программ дополнительного образования.

4. Создавать и развивать межпредметные связи внутри каждого блока и между блоками дисциплин на уровне целей обучения, содержания программ, деятельности в процессе обучения.

5. Продолжать работу по формированию мировоззренческой культуры и воспитательной направленности образовательного процесса, способствующую социализации, самоопределению и саморазвитию личности.

Модуль 1. Информационно – аналитические данные

1. Информация о школе:

Правоустанавливающие документы:

1. Лицензия на право осуществления начального общего образования и основного общего образования по программам школ VIII вида, по программам дополнительного образования №4609 от 20 ноября 2015г., регистрационный номер №1025901778143 Государственная инспекция по надзору и контролю в сфере образования Пермского края.

2. Свидетельство о государственной аккредитации АА 023491 от 16 декабря 2003 г., регистрационный номер №1723, выданное департаментом образования Пермской области.

3. Учредителем Учреждения является администрация городского округа г. Губаха. Учредительный договор о взаимоотношении сторон и закреплении муниципального имущества за МБОУ СОШИ от 18 мая 2014 года.

Образование школы – 1.04.61 года.

С 1966 года размещена в трехэтажном здании по улице Суворова, 5в. Имеются все коммуникации.

1 этаж – хозяйственный блок и мастерские, спортзал (приспособленное помещение), класс ритмики и ЛФК.

2 этаж – классы, кабинеты администрации, социального педагога, библиотека, методкабинет, бухгалтерия.

3 этаж – блок для групп «Особый ребенок», спальни, кабинеты психолога, учителя-дефектолога, логопеда, медиков, гостиные комнаты для ночующих детей. Школа обеспечивает местом проживания в интернате 35 человек, проживающих в поселках Губахинского района.

2. Характеристика учебно – воспитательного процесса

Структура управления школой

В МБОУ СОШИ используется структура управления, предусматривающая деление обязанностей управленческого персонала на учебно – воспитательную деятельность и организацию внешкольной деятельности. Во главе образовательного учреждения стоит директор. Директор осуществляет руководство учреждением в соответствии с его Уставом и законодательством РФ. В функционале заместителя директора по УВР находятся обязанности, связанные с организацией учебно – воспитательного процесса, анализе качества

работы учителей и состояния знаний, умений и учебных навыков учащихся. В функционале заместителя директора по ВР – организация внеклассной, внешкольной деятельности, руководство и подготовка общешкольных мероприятий.

Содержание образования

Основное:

- обучение в 1-4 классах подразумевает всестороннее психолого – медико – педагогическое изучение личности умственно отсталого учащегося, выявляет его возможности и индивидуальные особенности с целью выработки форм и методов организации образовательного процесса, прививает интерес к получению знаний, формирует навыки учебной деятельности, самостоятельность, совершенствует общее речевое развитие, коррекцию моторики, отклонений в интеллектуальной и эмоционально – волевой сфере;
- учащиеся 5-9 классов получают знания по общеобразовательным предметам, имеющим практическую направленность и соответствующую их психофизическим возможностям, навыки по различным трудовым профилям, приобретают навыки самостоятельной работы, включаются в трудовую деятельность в учебных мастерских;
- обучение по программе «Особый ребенок» для детей, имеющих диагноз «умеренная степень умственной отсталости» с приоритетными направлениями в работе:
 - расширение социальных контактов с целью формирования навыков социального общежития, нравственного поведения, знаний о себе, о других, об окружающем микросоциуме;
 - формирование на доступном уровне простейших навыков счета, чтения, письма, знаний о природе и окружающем мире, основ безопасной жизнедеятельности;
 - укрепление и охрану здоровья, физическое развитие ребенка;
 - формирование и развитие коммуникативной функции речи и умений, развитие продуктивных видов деятельности, социального поведения;
 - овладение навыками домашнего, хозяйственного труда и допрофессиональной подготовки, развитие творческих умений средствами предметной и игровой деятельности.

Дополнительное образование: физкультурно – спортивное, художественно – эстетическое.

Учебные программы

МБОУ СОШИ реализует обучение по следующим типовым учебным планам:

- учебный план специальной общеобразовательной школы для умственно отсталых детей;
- учебный план классов «Особый ребенок» для детей с умеренной степенью умственной отсталости.

Образовательная программа МБОУ СОШИ включает:

- общеобразовательные предметы (родной язык и литература, математика, биология, география, история Отечества, изобразительная деятельность, музыка, физическая культура);
- трудовое обучение (ручной труд 1-4 кл., профессиональное обучение (5-9 кл.);
- коррекционно – адаптационный блок (развитие психосенсорных процессов 1-4 кл., социально – бытовая ориентировка 5-9 кл., ритмика, ЛФК, логопедические занятия)

Школа работает по графику пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года в 1-х классах – 33 недели, во 2-9 классах и группе «Особый ребенок» - 34 недели. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Начало занятий в 09.00.

Продолжительность урока в 2-9 классах – 40 минут, в 1 классе предусмотрено использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока до 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока до 40 минут каждый).

3. Сведения об учащихся на 01.09.2016г.

Всего – 146 человек

1 – 4 классы – 57 человек

5 – 9 классы – 66 человек

Группы «Особый ребенок» - 23 человека

Инвалиды – 33 человека, в т.ч. 22 – группа «Особый ребенок».

Сироты и оставшиеся без попечения родителей – 17 человек

Опекаемые – 5 детей (5 семей)
 В приемных семьях – 12 детей (9 семей)
 На индивидуальном обучении - 5 человек
 Состоят на учете в ОВД, ОДН – 11 человек
 Состоят на учете в КДН и ЗП - 5 человек
 Малоимущие семьи – 43 семьи (52 ребенка)
 СОП – 8 семей (8 детей)

4. Уровень обученности по результатам контрольных работ и выпускных экзаменов:

Предмет	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Русский язык	66%	61%	64%	64%
Математика	65%	63%	64%	67%
Швейное дело	83%	79%	73%	74%
Столярное дело	78%	66%	73%	75%
Слесарное дело	70%	71%	73%	79%

5. Уровень воспитанности учащихся

Программа мониторинга уровня воспитанности

Цель: Изучение и анализ уровня воспитанности учащихся для определения задач воспитательной работы и организации индивидуальной психологической помощи (см. сводная диаграмма воспитанности, самооценки)

6. Данные о здоровье обучающихся

Группа здоровья:

III группа – 120 человек

IV группа – 26 человек

Физкультурная группа:

Основная – 101 человек

Подготовительная – 28 человек

Специальная – 15 человек

Освобождены от уроков физкультуры – 2 человека

7. Характеристика педагогических кадров

По образованию

Учебный год	Всего	Высшее	Дефектологическое	Среднее специальное
2013-14 учебный год	28	19	10	9
2014-15 учебный год	27	18	10	9
2015-16 учебный год	28	16	10	12

По квалификационным категориям

Учебный год	Всего	Высшая	Первая	Вторая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
2013-14 учебный год	28	-	14	4	3	9
2014-15 учебный год	27	-	12	-	9	6
2015-16 учебный год	28	-	10	-	13	4

По педагогическому стажу

Учебный год	Всего	Педагогический стаж работы			
		2-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	более 20 лет
2013-14 учебный год	28	7	1	3	17
2014-15 учебный год	27	6	1	2	19
2015-16 учебный год	28	1	4	3	21

Модуль 2. Характеристика социального заказа на образовательные услуги и его влияние на деятельность школы.

Характеристика социального заказа МБОУ СОШИ складывается из следующих основных компонентов:

- 1) Государственный заказ выполнение нормативных документов соответствия образовательных услуг требованиям государственного образовательного стандарта;
- 2) Потребности обучающихся и родителей:

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Всего выпускников	18	14	16	11	5	13	13	14	14
Продолжили обучение	9	10	12	9	3	10	13	11	12
Трудоустроены	6	1	-	1	1	2	-	3	1
Осуждены	-	1	-	-	1	-	-	-	-
Инвалидность	3	2	5	2	-	1	-	-	1

- 3) Профессионально – педагогические потребности педагогов – повышение педагогического мастерства педагогов через специальную курсовую подготовку.
- 4) 4) Требования и ожидания учреждений профессионального образования – 100% поступление выпускников МБОУ СОШИ в профессиональные училища для продолжения обучения.

Модуль 3. Цели образовательного процесса. Модель выпускника.

Цели образовательного процесса:

1. Обеспечение нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания обучающихся, воспитанников в соответствии с учетом особенностей познавательной деятельности детей с нарушением интеллекта.
2. Всестороннее развитие личности обучающихся, помогающее достичь уровня общеобразовательных знаний и умений, трудовых навыков, необходимых для социальной адаптации.

В соответствии с поставленными целями ОУ предстоит решить следующие задачи:

1-4 классы

- осуществить всестороннее психолого – медико – педагогическое изучение личности умственно отсталых учащихся;
- выявлять их возможности и индивидуальные особенности;
- совершенствовать формы и методы организации образовательного процесса;
- прививать интерес к получению знаний, формировать навыки учебной деятельности;
- развивать коммуникативную функцию речи, проводить коррекцию отклонений интеллектуальной и эмоционально – волевой сферы.

5-9 классы

- обеспечить получение знаний общеобразовательных предметов, имеющих практическую направленность и соответствующую психофизическим возможностям обучающихся;
- формировать умения и навыки профессионально – трудовой подготовки (слесарное, столярное, швейное дело);
- прививать навыки самостоятельной работы через организацию трудовой деятельности в учебных мастерских;
- формировать позитивную мотивацию продолжения обучения в УХТК, получения профессионального образования с целью адаптации в социуме.

Группа «Особый ребенок»

- расширять социальные контакты с целью формирования навыков социального общежития, нравственного поведения, знаний о себе, о других людях, об окружающем социуме;
- формировать на доступном уровне простейшие навыки счета, чтения, письма, знаний о природе и окружающем мире, основ безопасной жизнедеятельности;
- укреплять здоровье, физическое развитие ребенка;
- формировать и развивать коммуникативную функцию речи, продуктивные виды деятельности, социального поведения;
- обучать навыкам домашнего, хозяйственного труда и допрофессиональной подготовки, развивать творческие умения средствами предметно-игровой деятельности.

Модель выпускника 1-4 классов

Учащиеся МБОУ СОШИ, завершившие обучение в 1-4 классах, должны:

- освоить общеобразовательные программы по предметам учебного плана и овладеть общеучебными умениями и навыками;
- знать нормы и правила этикета и поведения в общественных местах;
- овладеть элементарными навыками самообслуживания;
- соблюдать условия безопасного поведения на улице, в быту, при пользовании общественным транспортом;
- иметь потребность трудиться и осознавать необходимость трудовой деятельности;
- проявлять интерес к людям, сверстникам, быть общительным и доброжелательным, уметь сотрудничать.

Модель выпускника 5-9 классов

Учащиеся МБОУ СОШИ, завершившие обучение в 5-9 классах, должны:

- освоить образовательные программы по предметам учебного плана, овладеть практическими навыками и умениями, подтвердив усвоение образовательной программы итоговой аттестацией;
- иметь позитивную мотивацию продолжения обучения в УХТК, получения профессионального образования;
- анализировать свои действия, находить причину затруднений в построении отношений со сверстниками и взрослыми, сознательно управлять своим поведением;
- вести здоровый образ жизни;
- знать свои гражданские права, ценить собственный труд и труд других людей.

Модуль 4. Приоритетные направления в работе школы

Цель:

Создание коррекционно-развивающей среды, обеспечивающей формирование навыков адаптивного поведения учащихся, освоение ими моделей стрессоустойчивого коммуникативного поведения, способствующего их социальной реабилитации.

Задачи:

- ***Учебная***

Развитие мотивации к учению и механизмов учебной деятельности в контексте формирования единого здоровьесберегающего образовательного пространства.

• **Воспитательная**

Формирование механизмов стрессоустойчивого коммуникативного поведения как основы психического здоровья школьников и условия их социально-психологической адаптации.

• **Лечебно-оздоровительная**

Совершенствование единого здоровьесберегающего пространства в условиях школы.

Основные коррекционные блоки программы

1. Организационно-педагогический блок

Цель: оптимизация системы обучения и воспитания детей, направленная на создание условий для обеспечения сохранности здоровья.

1.1. Организационно-педагогическая и научно-методическая работа.

- План методической работы школы, совещания при директоре и завуче.
- Учебный план.
- Планы МО, проблемных групп.
- План ПМПк.
- Планы заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, старшего воспитателя, педагога-организатора, специалистов школы.
- Аттестация.

1.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.

- План школьной спартакиады.
- План секции ОФП. Материалы мониторинга.
- План подготовки к городской спартакиаде начальных классов.

1.3. Воспитательная работа.

- План общешкольных мероприятий.
- Планы воспитателей.
- Планы классных руководителей.
- Программы дополнительного образования.

2. Коррекционно-адаптационный блок

Цель: коррекция и компенсация специальными методами нарушений познавательной и эмоционально-волевой сферы, психосоциологической депривации.

2.1. Психодиагностика.

2.2. Определение ЗБР в рамках школьного мониторинга.

2.3. Коррекционно-развивающая работа со всеми категориями детей: ритмика, ЛФК, логопедия, коррекция психомоторики методами дополнительного образования.

2.4. Психопрофилактика.

3. Физиолого-валеологический блок

Цель: укрепление здоровья воспитанников и профилактика социально-значимых заболеваний.

3.1. Лечебно-профилактическая и общегигиеническая работа.

3.2. Санитарно-просветительская работа: план медицинского кабинета, уроки СБО, классные часы и воспитательские занятия.

3.3. Антинаркотическая работа. Совместная программа медиков, психолога, социального педагога.

4. Профессионально-трудовой блок

Цель: обучение воспитанников начальным профессиональным навыкам, позволяющим адаптироваться в социуме.

4.1. Планы профориентации воспитателей и классных руководителей.

4.2. Программы дополнительного образования.

4.3. План межсекционной работы МО учителей трудового обучения.

5. Социальная реабилитация

Программа работы социального педагога.

План работы родительского комитета и родительских собраний.

План работы Совета профилактики правонарушений.

План работы школы с участковым инспектором и ОДН, ПДН.

Модуль 5. Особенности организации учебно-воспитательного процесса. Охранительный режим.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение создано на основе «Санитарно – эпидемиологических требований к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 10.07.2015 года №26», Конвенции ООН о правах ребенка.

1.2. Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности по сохранению здоровья учащихся.

1.3. Организация контроля осуществляется медицинскими работниками школы.

1.4. Цель: сохранение, коррекция и компенсация здоровья учащихся в учебно-воспитательном процессе.

1.5. Задачи:

- учет индивидуальных особенностей учащихся при планировании работы;
- соблюдение гигиенических требований к устройству, оборудованию и содержанию школьного здания, наполняемости классов и групп;
- проведение лечебно-восстановительных и оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию основного дефекта.

2. Содержание деятельности по организации охранительного режима.

2.1. Площадь общешкольных помещений:

Наименование	Норма на 1 ученика (кв. метр)	Всего
Классное помещение	2.2	213,4
Рекреации	1	97
Спортивный зал		162
Актовый зал	0,8	77,6
Спальни	4 (45 человек)	180
Обеденный зал	1.3	126,1

Столярная мастерская		80
Слесарная мастерская		60
Швейная мастерская		36 x 2
Кабинет СБО		72
Кабинет логопедии		36
Кабинет дефектолога		36
Кабинет психолога		36
Кабинет терапевта		10
Кабинет психиатра		10
Зал для ритмики и ЛФК		72
Гостиные	4	100
Классное помещение	2,2	26,4 x 10

2.2. Оборудование помещений:

- В учебных помещениях устанавливаются одноместные и двухместные столы простой конструкции. Расстояние между партами не менее 0,6-0,5 м.
- Размеры парт, столов и стульев соответствуют действующим ГОСТам на функциональные размеры школьной мебели для каждой возрастной группы и имеют соответствующую маркировку.
- Санитарные узлы расположены в непосредственной близости от классов и спален.
- Все учебные помещения имеют обязательное боковое левостороннее освещение, дополнительные софиты над доской.
- Спальный блок должен оборудован комнатой гигиены для девочек, хозяйственно-бытовой комнатой.
- Постельное белье меняется еженедельно, полотенца по мере загрязнения.
- Расстояние между длинными сторонами кроватей – 50см, изголовьями – 20см, проходы между кроватями -100см.
- Все мастерские оборудованы аптечками.

3. Режим учебно-воспитательной работы

7.00- выход работников столовой.

7.30- подъем в интернате.

7.35-8.00 – утренняя зарядка.

- 8.00-8.20 – утренний туалет, заправка кроватей.
- 8.30-8.45 – завтрак для проживающих в интернате.
- 8.45-8.55 – прием учащихся учителями.
- 8.55-9.00 – подготовка к урокам.

Обучение в первом классе и группе «Особый ребенок» осуществляется с соблюдением «ступенчатого» режима обучения (в сентябре, октябре – по 3 урока в день до 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока до 35 минут каждый, январь – май – по 4 урока до 40 минут каждый).

1 класс, группа «Особый ребенок»

- 9.00-9.35 -1 урок.
- 9.40-10.00 –завтрак.
- 10.00-10.35 – 2 урок.
- 10.55-11.25 – 3 урок.
- 11.25-11.55 – прогулка.
- 11.55-12.30 – 4 урок.
- 12.30-12.45 – перемена.
- 12.45-13.20 – 5 урок.
- 13.30-13.50 – обед.
- 13.50-14.25 – 6 урок
- 14.00 -15.30 –дневной сон в 1 классе.
- 14.30-15.30 – прогулка для группы «Особый ребенок»
- 15.30-16.00 – групповое занятие.
- 16.00-17.00 – коррекционные занятия (логопедия, психомоторика, психокоррекция, ритмика)

2-9 классы

- 9.00 - 9.40 – 1 урок.
- 9.40 - 09.55 – завтрак.
- 09.55 -10.35 – 2 урок.
- 10.35-10.55- перемена.
- 10.55-11.35 - 3 урок.
- 11.35-11.55 – перемена.
- 11.55-12.35 – 4 урок.
- 12.35-12.50 – перемена.
- 12.50-13.30- 5 урок.

13.30-13.45 – обед 1 смены, перемена.
13.45-14.25 – 6 урок, прогулка во 2-4 классах
14.25-14.40 – обед 2 смены.
14.40-15.55 – прогулка, дневной сон во 2-4 классах.
16.00- 16.30 – групповые занятия.
16.40-17.10- коррекционные занятия, самоподготовка.
17.00-17.10 – полдник.
17.10-18.00 – продолжение коррекционных занятий и самоподготовки.
18.00-19.00- кружковая работа.
19.00 – уход приходящих учащихся.
19.00-19.40 – прогулка в интернате.
19.40-20.10 – ужин.
20.10-20.40 – свободное время воспитанников.
20.40-21.00 – вечерний туалет.
21.00 – отбой.

Время работы медицинских работников:

Фельдшер – 8.00-18.00

Ночная медсестра – 18.00-7.00

4. Здоровьесбережение учащихся во время учебно-воспитательного процесса.

4.1. Для предупреждения утомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение дня количество уроков во 2-4 классах не более 5 в день, в 5-6 классах – не более 6 уроков, в 7-9 классах – не более 7 в день. Коррекционные занятия включаются в объем предельно допустимой учебной нагрузки

4.2. Для реализации ежедневной двигательной активности организована школьная спартакиада с включением различных видов спорта.

4.3. Для удовлетворения биологической потребности учащихся в движении в учебное время в планы уроков и занятий включены физминутки: 1-4 классы – не менее 3 (10 минут), 5-9 классы - не менее 2 (6 минут), минутки релаксации, профилактики нарушений зрения. Во второй половине дня введен спортивный час.

4.4. Для воспитанников, проживающих в интернате, введена обязательная утренняя зарядка.

4.5. Продолжительность ночного сна для учащихся 1-4 классов составляет не менее 10 часов, для учащихся 5-9 классов – не менее 8-9 часов. Для учащихся начальных классов, ослабленных, перенесших заболевание организуется дневной сон длительностью от 1 до 2 часов.

4.6. Общая продолжительность организованных прогулок – от 2,5 до 3,5 часов.

5. Сроки действия: постоянно.

6. Руководство и контроль.

6.1. Ответственные за выполнение Положения:

Учебно-воспитательный процесс – заместитель директора по УВР.

Учебно-воспитательное пространство (хозяйство) – заместитель директора по АХЧ.

Лечебно-оздоровительные и восстановительные мероприятия – старший фельдшер.

6.2. Контроль за выполнением мероприятий возлагается на директора школы. Ответственные лица не реже 1 раза в четверть отчитываются о проделанной работе.

Расписание 1 и 2 смены.

Формы получения образования:

Класно-урочная – 141 человек.

Индивидуально на дому – 5 человека по заключению ВКК (справки).

Прогрессивные технологии, используемые в учебно-воспитательном процессе: игровая, уровневой дифференциации.

Модуль 6. Программно-методическое обеспечение

Учебный план и пояснительная записка. (Приложение).

Общешкольная методическая тема «Содержание и технологии образования, обеспечивающие внедрение ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

2016-2017 учебный год

Методическая тема «Личность обучающегося с ОВЗ в условиях новой образовательной среды»

2017-2018 учебный год

Методическая тема «Совершенствование качества образования как результат освоения системно – деятельностного подхода в обучении, воспитании и развитии обучающихся»

2018-2019 учебный год

Методическая тема «Профессиональная компетентность педагога как условие достижения качества образования»

2019-2020 учебный год

Методическая тема «Инновационная деятельность и развитие профессионально – личностных качеств педагогов как необходимое условие повышения качества образования»

2020-2021 учебный год

Методическая тема «Результаты внедрения новых педагогических и информационных технологий в повышении качества образовательного процесса» (результативность работы школы по внедрению ФГОС в начальной школе)"

Задачи методической работы

- Повышение научно-теоретического, научно-методического уровня педагогов, овладение ими современными образовательными технологиями;
- Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта и опыта педагогов школы;
- Совершенствование системы внутришкольного контроля;
- Профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов уроков, занятий и мероприятий;
- Качественная подготовка и проведение методических недель, повышение их роли в совершенствовании педагогического мастерства;
- Организация взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом.

Организационные формы.

1. Методические объединения учителей старших классов (Чубец Н.В.), учителей начальных классов (Красноперова Л.В.), учителей трудового обучения (Штро А.А.), классных руководителей и воспитателей (Савочкина В.А.).
2. Проблемная группа «Сопровождение» (Скоморохова Г.Г.)
4. Методический совет школы (Братчикова А.М.)
5. Индивидуальное профессиональное педагогическое образование.

План работы методического совета

№	Мероприятие	Дата проведения
1.	Анализ методической работы за 2015-16 учебный год. Планирование работы на 2016-17 учебный год.	Сентябрь
2.	Подготовка к педагогическим советам.	В течение года
3.	Распространение передового педагогического опыта.	В течение года
4.	Анализ работы за год.	Май

Дидактические формы.

1. Методические оперативки

Цель: Стимулирование интереса к проблемам практической и теоретической подготовки.

Задачи:

- Своевременное ознакомление педагогов с достижениями науки, передового педагогического опыта.
- Определение путей их внедрения.

2. Тематические педсоветы:

- «Ребенок с ОВЗ»
- «Роль и место классного руководителя в развитии личности обучающегося с умственной отсталостью».
- «Взаимодействие семьи и школы в интересах личности ребенка».

- «Выпускник школы сегодня»

3. «Фестиваль педагогических идей» (предметные недели)

- Русский язык.
- Математика.
- История, география, естествознание.
- Трудовое обучение.
- Дополнительное образование.
- Классное руководство.
- Воспитательная работа в группах продленного дня.

4. Наставничество

Цель: передача знаний, опыта, мастерства.

Задачи:

- Обеспечение непрерывного процесса становления молодого педагога.
- Обеспечение эффективности работы молодого педагога.
- Формирование мотивации самосовершенствования молодого педагога.

Модуль 7. Система дополнительного образования, внеклассной и внеурочной деятельности учащихся:

Количество кружков, факультативов – 11, секция – 1

Наименование кружка, факультатива	Руководитель
Факультатив «Мастер Деревяшкин»	Бойко А.С.
Факультатив «Семейная шкатулка»	Гуськова А.А.
Факультатив «Мираж»	Яндаева Ю.О.
Факультатив «Ежели вы вежливы»	Пантюхина Л.Н.
Факультатив «Я и мир»	Саднова М.Ф.
Театральная студия «Теремок»	Пантюхина Л.Н.
Кружок «Читай-ка»	Неустровеа Р.Р.
Кружок «Волшебные краски нитью»	Хупетдинова Э.Д.
Кружок «Вдохновение»	Струнина Ю.Б.
Танцевальный кружок «Солнечные лучики»	Михалева М.Ф.
Секция «Легкая атлетика»	Сергеева Н.М.

Школьная «Спартакиада»: бег, футбол, «Веселые старты», «Пионербол», шашки, лыжи. (Программа)

Модуль 8. Система контроля ЗУН

<u>№</u>	<u>Вид контроля</u>	<u>Объект контроля</u>	<u>Форма контроля</u>	<u>Сроки</u>	<u>Где заслушивается</u>
<u>Сентябрь</u>					
<u>1.</u>	<u>Контроль за качеством ЗУН</u>	<u>Все классы</u>	<u>Входные контрольные работы</u>	<u>3, 4 недели</u>	<u>Совещание при заместителе директора по УВР</u>
<u>2.</u>	<u>Организация второй половины дня школы - интерната</u>	<u>Режимные группы интерната</u>	<u>Посещение режимных моментов и занятий</u>	<u>4-я неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по ВР (воспитатели)</u>
<u>3.</u>	<u>Навыки чтения</u>	<u>1-4 классы</u>	<u>Посещение уроков и внеклассных занятий</u>	<u>3 неделя</u>	<u>МО учителей начальных классов</u>
<u>Октябрь</u>					
<u>1.</u>	<u>Состояние мелкой и общей моторики учащихся</u>	<u>Группы ЛФК</u>	<u>Посещение занятий по ЛФК (с медицинским работником)</u>	<u>2 неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>
<u>2.</u>	<u>Тематический контроль «Адаптация прибывших учащихся»</u>	<u>Все вновь прибывшие</u>	<u>Посещение уроков и занятий</u>	<u>В течение месяца</u>	<u>ПМПк</u>
<u>3.</u>	<u>Персональный контроль воспитателя <u>Нимцевич М.А.</u></u>	<u>Группа «Особый ребенок»</u>	<u>Анализ рабочих и календарных планов, посещение занятий</u>	<u>В течение месяца</u>	<u>Совещание при зам. директора по ВР</u>
<u>4.</u>	<u>Персональный</u>	<u>9 класс</u>	<u>Посещение</u>	<u>В</u>	<u>Совещание при</u>

	<u>контроль учителя Савочкиной А.В.</u>		<u>уроков, анализ рабочих и календарных планов</u>	<u>течение месяца</u>	<u>зам. директора по УВР</u>
<u>5.</u>	<u>Персональный контроль учителя музыки и пения Яндаевой Ю.О.</u>	<u>1-8 классы</u>	<u>Посещение уроков, анализ рабочих и календарных планов</u>	<u>2 неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>
<u>6.</u>	<u>Техника чтения</u>	<u>5-9 классы</u>	<u>Посещение уроков</u>	<u>2 неделя</u>	<u>МО учителей старших классов</u>
<u>7.</u>	<u>Контроль «Итоги 1 четверти»</u>	<u>2-9 классы</u>	<u>Контрольные работы</u>	<u>4 неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>
<u>Ноябрь</u>					
<u>1.</u>	<u>Состояние школьной документации; тетради по русскому языку</u>	<u>3-9 классы</u>	<u>Анализ тетрадей</u>	<u>2 неделя</u>	<u>МО учителей старших и начальных классов</u>
<u>2.</u>	<u>Персональный контроль учителя ИЗО Гуськовой А.А.</u>	<u>5-7 классы</u>	<u>Посещение уроков, анализ рабочих и календарных планов</u>	<u>2 неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>
<u>3.</u>	<u>Персональный контроль учителя Акименко А.В.</u>	<u>Группа «Особый ребенок 1»</u>	<u>Посещение уроков, анализ рабочих и календарных планов</u>	<u>В течение месяца</u>	<u>Проблемная группа «Сопровождение»</u>
<u>4.</u>	<u>ЗУН дополнительного образования</u>	<u>Занятия кружков</u>	<u>Посещение занятий</u>	<u>3 неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по ВР</u>
<u>5.</u>	<u>ЗУН дополнительного образования</u>	<u>Занятия факультативов</u>	<u>Посещение занятий</u>	<u>3 неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>

<u>6.</u>	<u>Состояние работы в ГПД</u>		<u>Хронометраж</u>	<u>4</u> <u>неделя</u>	<u>Совещание при завуче</u>
<u>Декабрь</u>					
<u>1.</u>	<u>Уровень воспитанности учащихся</u>	<u>1-5 классы, группы «Особый ребенок»</u>	<u>Мониторинг воспитанности</u>	<u>В</u> <u>течение месяца</u>	<u>МО классных руководителей и воспитателей</u>
<u>2.</u>	<u>Персональный контроль инструктора по ЛФК Михалевой М.Ф.</u>	<u>1-4 классы, группа «Особый ребенок»</u>	<u>Посещение занятий, анализ планов</u>	<u>В</u> <u>течение месяца</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>
<u>3.</u>	<u>Персональный контроль учителя Сабировой И.В.</u>	<u>9 класс</u>	<u>Посещение уроков, анализ рабочих и календарных планов</u>	<u>В</u> <u>течение месяца</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>
<u>4.</u>	<u>Персональный контроль Молоковой А.Е.</u>	<u>5 класс</u>	<u>Анализ рабочих и календарных планов, посещение занятий</u>	<u>В</u> <u>течение месяца</u>	<u>Совещание при зам. директора по ВР</u>
<u>5.</u>	<u>ЗУН по швейному делу</u>	<u>Проверка знаний</u>	<u>Посещение уроков, тестирование</u>	<u>3</u> <u>неделя</u>	<u>Совещание при завуче</u>
<u>6.</u>	<u>Контроль «Итоги 2 четверти»</u>	<u>2-9 классы</u>	<u>Контрольные работы</u>	<u>3</u> <u>неделя</u>	<u>Совещание при завуче</u>
<u>Январь</u>					
<u>1.</u>	<u>ЗУН по математике</u>	<u>4, 5, 9 классы</u>	<u>Посещение уроков, тестирование</u>	<u>В</u> <u>течение месяца</u>	<u>МО учителей начальных классов и МО учителей старших классов</u>
<u>2.</u>	<u>Контроль за работой логопеда</u>	<u>Организация работы логопеда</u>	<u>Анализ документации, посещение логопедических</u>	<u>В</u> <u>течение месяца</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>

			<u>занятий</u>		
3.	<u>Персональный контроль учителя ритмики Яндаевой Ю.О.</u>	<u>1-4 классы</u>	<u>Посещение уроков, анализ рабочих и календарных планов</u>	<u>2 неделя</u>	<u>Совещание при зам. директора по УВР</u>
<u>Февраль</u>					
1.	<u>ЗУН по русскому языку</u>	<u>4, 5, 9 классы</u>	<u>Посещение уроков</u>	<u>В течение месяца</u>	<u>МО учителей начальных классов и МО учителей старших классов</u>
2.	<u>ЗУН по столярному делу</u>		<u>Посещение уроков, тестирование</u>	<u>3 неделя</u>	<u>МО учителей трудового обучения</u>
3.	<u>Персональный контроль учителя Акименко А.В.</u>	<u>Группа «Особый ребенок 1»</u>	<u>Посещение уроков, анализ рабочих и календарных планов</u>	<u>В течение месяца</u>	<u>Проблемная группа «Сопровождение»</u>
<u>Март</u>					
1.	<u>ЗУН по предметам</u>	<u>4 класс</u>	<u>Посещение уроков</u>	<u>В течение месяца</u>	<u>МО учителей начальных классов</u>
2.	<u>ЗУН по швейному делу, столярному делу</u>	<u>9 класс</u>	<u>Посещение уроков</u>	<u>В течение месяца</u>	<u>МО учителей трудового обучения</u>
3.	<u>Контроль «Итоги 3 четверти»</u>	<u>2-9 классы</u>	<u>Контрольные работы</u>	<u>3 неделя</u>	<u>МО учителей начальных классов и МО учителей старших классов</u>
<u>Апрель</u>					
1.	<u>ТБ на уроках трудового обучения</u>	<u>5-9 классы</u>	<u>Тестирование</u>	<u>2 неделя</u>	<u>МО учителей трудового обучения</u>
<u>Май</u>					
1.	<u>Умения и навыки</u>	<u>1 и 9 классы</u>	<u>Посещение</u>	<u>2</u>	<u>МО учителей</u>

	<u>на уроках физкультуры</u>		<u>уроков</u>	<u>неделя</u>	<u>начальных классов и МО учителей старших классов</u>
<u>2.</u>	<u>Уровень воспитанности учащихся</u>	<u>1-9 классы, группы «ОР»</u>	<u>Мониторинг воспитанности</u>	<u>3 неделя</u>	<u>МО воспитателей</u>
<u>3.</u>	<u>Контроль «Итоги 4 четверти»</u>	<u>2-9 классы</u>	<u>Контрольные работы</u>	<u>3 неделя</u>	<u>МО учителей начальных классов и МО учителей старших классов</u>

Модуль 9. Реализация программы «Организация и осуществление управленческой деятельности»

Цель: корректировка и дальнейшее внедрение структуры и технологии управления школой в новых образовательных условиях.

Задачи:

- Разработка и реализация нормативно-правовой базы, способствующей демократизации управления, усилению роли сотрудников и профкома в управлении школой.
- Обеспечение единства и целостности коррекционного пространства школы.
- Обеспечение прав учащихся на получение коррекционной помощи, достаточной для дальнейшей интеграции в общество.
- Разработка и внедрение организационно-методических документов для развертывания системы анализа общешкольного мониторинга.
- Обеспечение системы повышения квалификации кадров школы.
- Доработка системы управления школой.
- Коррекция нормативно-правовых и организационно-управленческих решений, обеспечивающих стабильное функционирование финансово-экономической системы школы.

Участники:

1 уровень – директор школы, педсовет, Совет школы.

2 уровень – заместители директора по УВР, ВР, главный бухгалтер, старший воспитатель.

3 уровень – Методический совет, МО.

4 уровень – педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

1. Планируемые действия

№	Управленческие действия	Ожидаемые результаты
1.	Приведение организационной структуры управления школой в соответствие со стратегией деятельности школы на 2016-2020 годы	Устранение дублирующих звеньев в структуре (корректировка)
2.	Замена должностных инструкций сотрудников в соответствии с организационной структурой управления (старшего воспитателя), замена должностных инструкций по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Нормативное закрепление статуса участников управления
3.	Создание и организация работы проблемной группы по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Нормативное закрепление проблемной группы
4.	Дополнение системы общешкольного мониторинга положением о мониторинге введения ФГОС	Формирование пакета средств анализа и обобщения итогов мониторинга по введению ФГОС
5.	Создание системы аналитической деятельности результатов контроля: справки, отчеты, приказы.	Обеспечение демократизации управленческого контроля.
6.	Корректировка мероприятий, направленных на стимулирование профессионально-педагогической деятельности	Создание творческой атмосферы в коллективе, обеспечение роста профессионального

		мастерства
7.	Разработка мероприятий, направленных на самоуправление деятельности учащихся	Развитие инициативы, самостоятельности учащихся
8.	Разработка системы мероприятий, направленных на поощрение юбиляров, ветеранов труда, сотрудников, добившихся высоких показателей в работе	Усиление роли коллектива в социальной защите работников

2. Управление качеством образования и коррекционной работы.

№	Управленческие действия	Ожидаемые результаты
1.	Анализ и выявление приоритетных направлений в организации и осуществлении коррекционного образовательного процесса	Обоснование отбора приоритетных направлений в «Программе развития школы»
2.	Уточнение стратегии и тактики школы	Корректировка и расширение образовательной программы школы
4.	Развертывание государственного образовательного стандарта школы в форме учебного план, программ индивидуального обучения плана проблемной группы по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Нормативное и инструктивное закрепление инструментария мониторинга.
5.	Разработка организационно-управленческих и организационно-методических мероприятий, направленных на реализацию индивидуального и дифференцированного подхода	

3. Социализация учащихся.

№	Управленческие действия	Ожидаемые результаты
----------	--------------------------------	-----------------------------

1.	Корректировка системы воспитательной работы: дополнительного образования	Систематизация содержания, форм и методов воспитательной работы
2.	Продолжение разработки комплекса мероприятий по реализации структуры воспитательной системы школы	Упорядочение направлений воспитательной системы на стенде и сайте школы (до 01.01.17г.)
3.	Обновление планов работы МО воспитателей и классных руководителей с учетом изменения образовательной ситуации	Обоснование основных направлений работы МО воспитателей и МО классных руководителей (посещаемость, дополнительное образование, здоровый образ жизни и т.д.)
4.	Анализ и корректировка деятельности школы по вопросам воспитания	Осуществление обратной связи, адекватность управленческих решений
5.	Анализ деятельности школы по вопросам состояния здоровья учащихся	Обоснование основных направлений физкультурно-оздоровительной работы на сайте школы
6.	Разработка и внедрение положения о едином речевом режиме школы	Осуществление единства требований по развитию речи

4. Управление качеством педагогического и управленческого персонала.

№	Управленческие действия	Ожидаемые результаты
1.	Анализ и выявление приоритетных направлений в осуществлении непрерывного профессионально-педагогического образования кадров	Обоснование приоритетов в развертывании повышения квалификации кадров
2.	Изучение нормативно-правовых и инструктивно-методических рекомендаций вышестоящих органов образования	Согласование политики школы в области повышения квалификации с приоритетами Министерства образования Пермского края, Управления образования
3.	Корректировка перспективного плана	Обеспечение непрерывного

	повышения квалификации	профессионально-педагогического образования кадров. Оформление стенда
4.	Корректировка системы средств для проведения мониторинга профессиональной деятельности	Инструментальное обеспечение диагностики профессиональной деятельности в межаттестационный период. Оформление стенда
5.	Изучение передового опыта коллег. Разработка методических рекомендаций по использованию этого опыта	Обобщение и распространение передового опыта
6.	Приобретение учебно-методической литературы	Обновление и пополнение библиотечного фонда
7.	Изучение готовности педагогических работников к осуществлению педагогической деятельности и выявление типичных затруднений педагогов	Выявление оснований отбора содержания и форм методической работы
8.	Нормативное закрепление приоритетов школы в сфере развертывания методической работы	Отражение приоритетов методической работы школы в планах работы
9.	Организация и осуществление организационно-управленческих мероприятий, направленных на обеспечение увеличения удельного веса активных и поисковых форм методической работы	Обновление форм методической работы
10.	Организация участия педагогических работников в МО, проблемных группах, семинарах городского и краевого масштаба	Установление творческих контактов с педагогами других школ
11.	Организация и осуществление мониторинга состояния здоровья сотрудников	Снижение текучести кадров и заболеваемости

Модуль 9. Внутришкольный контроль

Ожидаемый результат: скоординированная деятельность всех служб, обеспечивающих «социально-психологическую реализацию» личности ребенка с недостатками в интеллектуальном развитии.